



Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie „Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”

Postanowienia wstępne

§ 1

Niniejszy regulamin określa szczegółowo zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie pt. **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**, współfinansowanym ze środków EFS+ w ramach programu regionalnego FEP 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne.

Słownik pojęć

§ 2

1. Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1.1 Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**;
 - 1.2 Umowie – należy przez to rozumieć Umowę nr FEPM.05.17-IZ.00-0006/24-00 z dnia 18.02.2025 r. o dofinansowaniu projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027;
 - 1.3 Biurze Projektu – należy przez to rozumieć jednostkę mającą na celu kompletne wspieranie procesów zarządzania Projektem;
 - 1.4 Kierowniku Projektu – należy przez to rozumieć Naczelnika Wydziału Rozwoju i Programów Europejskich, kierującego Biurem Projektu;
 - 1.5 Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw Rozwoju regionalnego dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim;
 - 1.6 Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i udziału w projekcie **„Aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu wejherowskiego”**;
 - 1.7 Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy;
 - 1.8 Koordynatorze – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za realizację Projektu ze strony jednostek organizacyjnych powiatu lub Partnera projektu.

2. Skróty stosowane w Regulaminie:
- 2.1 FEP 2021-2027 – program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027;
- 2.2 ŚDS w Wejherowie – Środowski Dom Samopomocy w Wejherowie;
- 2.3 PCPR w Wejherowie – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie.
- 2.4 Hospicjum - Stowarzyszenie przyjaciół chorych - "Hospicjum" pw. św. Judy Tadeusza

Ogólne informacje o Projekcie

§ 3

1. Beneficjentem Projektu jest Powiat Wejherowski, natomiast realizatorem Projektu jest Starostwo Powiatowe w Wejherowie wraz z jednostkami organizacyjnymi Powiatu Wejherowskiego – PCPR w Wejherowie, ŚDS w Wejherowie i upoważnionymi do ponoszenia części wydatków w ramach Projektu.
2. Projekt jest realizowany przez Powiat wejherowski w partnerstwie z Hospicjum.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków FEP 2021-2027.
4. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, pok. 140, tel. 58 572 95 83.
5. Projekt jest realizowany zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie nr FEPM.05.17-IZ.00-0006/24-00 z dn. 18.02.2025 r.
6. Obszarem realizacji Projektu są działania związane ze świadczeniem usług w społeczności lokalnej, w tym: opieki wytchnieniowej; usług wsparcia dziennego osób wymagających intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego: m.in. osób z niepełnosprawnością intelektualną, zaburzeniami psychicznymi oraz ze spektrum autyzmu; usług wpierających osoby objęte pieczą zastępczą oraz usług opieki długoterminowej w formie zdeinstytucjonalizowanej.
7. Celem Projektu jest zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, zindywidualizowanych i zintegrowanych usług społecznych, świadczonych w lokalnej społeczności w Powiecie Wejherowskim.
8. Wsparciem w ramach Projektu objęci zostaną mieszkańcy powiatu wejherowskiego:
- 8.1 uczestnicy ŚDS w Wejherowie - osoby wymagające intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego: osoby z niepełnosprawnością intelektualną, zaburzeniami psychicznymi oraz ze spektrum autyzmu;
- 8.2 usamodzielniani wychowankowie rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej, którzy po 18 roku życia przebywają w pieczy zastępczej;
- 8.3 osoby chorujące przewlekłe, wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
- 8.4 opiekunowie faktyczni osób wymienionych w pkt. 8.1 i 8.3.

9. Zakres wsparcia realizowany w ramach Projektu obejmuje w szczególności:
 - 9.1 formy wsparcia skierowane do uczestników ŚDS:
 - 9.1.1 opieka wytchnieniowa,
 - 9.1.2 aktywizacja społeczna;
 - 9.2 formy wsparcia skierowane do usamodzielnianych wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej:
 - 9.2.1 wsparcie psychologiczne,
 - 9.2.2 doradztwo zawodowe,
 - 9.2.3 warsztaty psycho – edukacyjne,
 - 9.2.4 opieka trenera w procesie usamodzielnienia,
 - 9.2.5 wsparcie terapeutyczne,
 - 9.2.6 kursy/szkolenia zawodowe,
 - 9.2.7 pomoc w wynajęciu na wolnym rynku mieszkania w celu doświadczenia samodzielnego zamieszkania,
 - 9.2.8 pomoc finansowa na usamodzielnienie;
 - 9.3 formy wsparcia skierowane do osób chorujących przewlekłe:
 - 9.3.1 opieka pielęgniarstwa,
 - 9.3.2 opieka rehabilitacyjna;
 - 9.4 formy wsparcia skierowane do opiekunów faktycznych:
 - 9.4.1 opieka psychologiczna,
 - 9.4.2 szkolenia specjalistyczne w zakresie sprawowania opieki.

Warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

§ 4

1. Projekt zakłada rekrutację zamkniętą oraz rekrutację otwartą.
2. Rekrutacja zamknięta prowadzona jest przez:
 - 2.1 PCPR w Wejherowie w zakresie wyłonienia min. 20 usamodzielnianych wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej, którzy po 18 roku życia przebywają w pieczy zastępczej;
 - 2.2 ŚDS w Wejherowie w zakresie wyłonienia min. 20 osób wymagających intensywnego wsparcia po zakończeniu obowiązku szkolnego, a także min. 24 opiekunów faktycznych ww. osób.
3. Rekrutacja otwarta prowadzona jest przez Hospicjum i dotyczy wyłonienia min. 8 osób przewlekłe chorych osób z niepełno sprawnościami w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz min. 2 opiekunów faktycznych.
4. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba wymieniona w § 3 pkt 8.
5. Potencjalny uczestnik składa formularz zgłoszeniowy do Projektu, zgodne z wzorem nr 1 załączonym do Regulaminu do Koordynatora.
6. Koordynator na podstawie diagnozy potrzeb, do udziału w Projekcie kwalifikuje uczestników zgodnie z kryteriami rekrutacji uwzględnionymi w § 5 Regulaminu.
7. Przy kwalifikowaniu uczestników do Projektu należy przestrzegać zasad równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z rozporządzeniem ogólnym

oraz Wytycznymi dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

8. Preferowane do wsparcia w ramach projektu są osoby:
 - 8.1 doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego;
 - 8.2 o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - 8.3 z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - 8.4 z niepełnosprawnością intelektualną;
 - 8.5 z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (ICD 10);
 - 8.6 korzystające z programu FE PŻ;
 - 8.7 zamieszkujące samotnie;
 - 8.8 dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.
9. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie formularza danych oraz złożenie w Biurze Projektu przez Koordynatora skanów:
 - 9.1 formularza zgłoszeniowego Uczestnika Projektu wraz z kopią orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
 - 9.2 harmonogramu planowanego wsparcia.
10. Za weryfikację kryteriów wymienionych w pkt 6 i 8, zachowanie zasad określonych w pkt 7 oraz kompletność i poprawność danych zawartych w dokumentach potwierdzających udział uczestników w Projekcie, o których mowa w pkt 9, odpowiada Koordynator.
11. Koordynatorzy na czas trwania Projektu prowadzą listę rezerwową osób zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie.
12. Uczestnik Projektu może korzystać z co najmniej jednej formy wsparcia.
13. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie Koordynator:
 - 13.1 informuje Biuro Projektu o rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji;
 - 13.2 ma możliwość zgłoszenia z listy rezerwowej do Projektu kolejnego Uczestnika.
14. Uczestnik kończy udział w Projekcie wraz z utratą statusu uczestnika ŚDS/ wychowanka rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej/ opiekuna faktycznego osób wymienionych w § 3 pkt. 8.1 i 8.3 lub z zakończeniem ostatniej formy wsparcia w ramach Projektu.

Kryteria rekrutacji

§ 5

1. O udziale w Projekcie decyduje ilość uzyskanych punktów. Do Projektu przyjmowane będą osoby z najwyższą liczbą punktów. W przypadku tej samej liczby punktów decydujący będzie wyższy stopień niepełnosprawności, a ostatecznie kolejność zgłoszeń.
2. Kryteria rekrutacji zamkniętej w PCPR w Wejherowie określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Kryteria rekrutacji zamkniętej w ŚDS w Wejherowie określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Kryteria rekrutacji otwartej prowadzonej przez Hospicjum określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

§ 6

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - 1.1 pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie;
 - 1.2 nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu;
 - 1.3 otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkoleń w ramach Projektu;
 - 1.4 otrzymania certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających uzyskanie kwalifikacji (pod warunkiem pozytywnego zdania egzaminu kończącego).
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
 - 2.1 dołożenia wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji wsparcia oferowanego w ramach Projektu;
 - 2.2 regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu zgodnie z harmonogramem zajęć;
 - 2.3 potwierdzania swojego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu, własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - 2.4 przystąpienia do egzaminu kończącego szkolenie, umożliwiającego uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji;
 - 2.5 wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem;
 - 2.6 bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
 - 2.7 natychmiastowego informowania o zmianie danych osobowych uwzględnionych w Formularzu rekrutacyjnym;
 - 2.8 przekazania w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dot. statusu na rynku pracy oraz informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub kompetencji.

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

§ 7

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Uczestnika projektu wraz z podaniem przyczyny.
2. PCPR w Wejherowie oraz ŚDS w Wejherowie zastrzegają sobie prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
3. Jeżeli Uczestnik Projektu z własnej winy nie ukończy szkoleń w ramach projektu PCPR w Wejherowie / ŚDS w Wejherowie może zobowiązać Uczestnika Projektu do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że nieukończenie szkolenia nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Uczestnika Projektu.
4. PCPR w Wejherowie / ŚDS w Wejherowie może odstąpić od obciążenia Uczestnika Projektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku Uczestnika Projektu wraz z odpowiednim umotywowaniem.



Postanowienia końcowe

§ 8

1. Realizację Projektu monitoruje Biuro Projektu.
2. Koordynator współpracuje z Biurem Projektu w zakresie monitoringu i ewaluacji Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami decyzje podejmuje Kierownik Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Wzory:

1. Formularz zgłoszeniowy uczestnika.
2. Obowiązek informacyjny wobec uczestników Projektu.

Załączniki:

1. Regulamin usług wspierających usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej w PCPR w Wejherowie
2. Regulamin opieki wytchnieniowej realizowanej w ŚDS w Wejherowie
3. Regulamin usług wspierających realizowanych przez Hospicjum